

Public

Chef de projet, contrôleur de gestion, de qualité, de logistique, financier, analyste, responsable de service ...

Prérequis

- Maîtriser l'utilisation d'Excel
- Disposer d'une licence Excel ou Office 365

Méthode et Moyens

- La pédagogie sera active et participative
- Apports théoriques et mises en pratique sous forme d'exercices ou d'études de cas

Évaluation

Évaluation qualitative et attestation de suivi de formation

Modalités

- Formation en groupe
- Formation en présentiel
(entre 4 et 6 participants)
- Formation en distanciel
(entre 3 et 5 participants)



Objectifs

Maitriser les bases de la programmation en Visual Basic
 Savoir écrire et modifier des macros VBA pour modifier la mise en forme, automatiser les feuilles de calcul ou le traitement de données dans Excel



Contenu

- L'enregistreur de macros
- L'interface Visual Basic Editor
- Les bases de la programmation orientée Objet
- La Syntaxe VBA
- Les Formulaires personnalisés

Durée

- 4 journées
- 28 heures

Tarif

1 150 € HT / participant

Financement

Cette formation peut être prise en charge tout ou partie par votre OPCO

Prochaines dates et délais d'accès : nous consulter

Mars 2024